

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="I. Kremers"/>	<input type="text" value="Raad van Bestuur"/>
<input type="text" value="J. Pronk"/>	<input type="text" value="Raad van Bestuur"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het ondersteunen van mensen met een verstandelijke beperking om hun leven te leven.

In de provincie Groningen bieden we ondersteuning in de vorm van wonen, logeren, kinderdagcentrum, ambulante begeleiding, gezinsondersteuning, werk en dagbesteding.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Wij ondersteunen mensen met een verstandelijke beperking om hun leven te leven. In de provincie Groningen bieden we ondersteuning in de vorm van wonen, logeren, kinderdagcentrum, ambulante begeleiding, gezinsondersteuning, werk en dagbesteding.

Wij doen ons werk altijd samen met de cliënten en de mensen die belangrijk voor hen zijn.

De Governancecode Zorg vormt onze leidraad.

In lijn met onze integriteitscode willen wij een fijne, veilige werkomgeving creëren voor cliënten en collega's.

We stemmen onze plannen en activiteiten af met medezeggenschap: lokale cliëntenraden, de centrale cliëntenraad, de cliëntenraad en de ondernemingsraad.

We werken samen met andere zorgaanbieders in het noorden, gemeenten, branchevereniging VGN en zorgkantoor.

Wij kunnen ons werk alleen doen met behulp van onze betrouwbare leveranciers voor menskracht, hulpmiddelen, medische middelen, technische/bouwkundige zaken, en ICT.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Wij verantwoorden ons werk aan het zorgkantoor en overheid. Van hieruit ontvangen wij ook onze WLZ, WMO en JW inkomsten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://dezijlen.nl/over-ons/publicaties/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Zowel de Raad van Bestuur, als de Raad van Toezicht ontvangen inkomen conform de WNT wetgeving.

Personeel ontvangt salaris conform de CAO Gehandicaptenzorg.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://dezijlen.nl/over-ons/publicaties/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 8.485	Continuïteitsreserve	€ 11.345	€ 11.345
Materiële vaste activa	€ 53.511.202	€ 49.912.588	Bestemmingsreserve	€ 17.279.940	€ 12.264.216
Financiële vaste activa	€ 49.139	€ 51.541	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 53.560.341	€ 49.972.614	Overige reserves	€ 31.162.158	€ 26.331.389
Voorraden	€ 64.686	€ 71.994		€ 48.453.443	€ 38.606.950
Vorderingen & overlopende activa	€ 5.494.774	€ 7.498.230	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€ 1.855.557	€ 2.460.553
Liquide middelen	€ 35.316.735	€ 24.079.444	Langlopende schulden	€ 19.657.768	€ 20.876.788
	€ 40.876.195	€ 31.649.668	Kortlopende schulden	€ 24.469.768	€ 19.677.991
Totaal	€ 94.436.536	€ 81.622.282	Totaal	€ 94.436.536	€ 81.622.282

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 118.017.767	€ 104.683.773
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 118.017.767	€ 104.683.773
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 77.525.002	€ 73.715.311
Huisvestingskosten	€ 7.383.858	€ 7.441.046
Afschrijvingen	€ 7.170.685	€ 4.709.322
Financiële lasten	€ 572.564	€ 635.581
Overige lasten	€ 15.519.165	€ 13.726.374
Som van de lasten	€ 108.171.274	€ 100.227.634
Saldo van baten en lasten	€ 9.846.493	€ 4.456.139

